



**JABATAN PUSAT SETEMPAT (OSC)**  
**MAJLIS BANDARAYA DIRAJA KLANG**  
Aras Bawah, 2-12(G), Jalan Raya Barat,  
41100 Klang, Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-3375 7873 | Faks: 03-3371 0695  
Emel: [osc@mbdk.gov.my](mailto:osc@mbdk.gov.my)



Tarikh Kkuatkuasa: 05 Februari 2024

**SENARAI SEMAK NOTIFIKASI PEMERIKSAAN INTERIM**

**P4\_01**

**BAHAGIAN A: MAKLUMAT PROJEK**

(Diisi oleh Pemohon)

<b>FAIL RUJUKAN OSC</b>		<b>NO. PERMOHONAN OSC 3.0 PLUS</b>	MBDK-PB
<b>TAJUK PERMOHONAN</b>			
<b>MAKLUMAT PEMILIK/ PEMAJU/ PEMEGANG PA</b>		<b>MAKLUMAT PERUNDING</b>	
<b>NAMA FIRMA</b>		<b>NAMA FIRMA</b>	
<b>ALAMAT</b>		<b>ALAMAT</b>	
<b>PEGAWAI</b> <i>Untuk Dihubungi</i>		<b>PEGAWAI</b> <i>Untuk Dihubungi</i>	
<b>NO. H/P</b>		<b>NO. H/P</b>	
<b>EMEL</b>		<b>EMEL</b>	

Nota: Dengan ini, saya tidak mempunyai apa-apa kepentingan peribadi atau dipengaruhi oleh mana-mana pihak lain.

<b>PERUNDING</b>	<b>UNTUK KEGUNAAN PEJABAT</b>	
<b>DIKEMUKAKAN OLEH</b> <i>Perunding Jurutera/Arkitek Bertauliah</i>	<b>DISEMAK OLEH</b> <i>Disahkan Lengkap Dan Boleh Diterima</i>	<b>DISAHKAN OLEH</b> <i>Perakuan Penerimaan</i>
Tandatangan & Cop Lembaga:	Tandatangan & Cop Pegawai Kaunter:	Tandatangan & Cop Pengarah/Terkanan:
Nama: No. Keahlian: No. H/P:	Nama: Jawatan:	Nama: Jawatan:
<b>TARIKH:</b>	<b>TARIKH:</b>	<b>TARIKH:</b>

**BAHAGIAN B: SENARAI SEMAK NOTIFIKASI PEMERIKSAAN INTERIM**

(Diisi Oleh Pegawai Kaunter)

BIL.	BUTIR-BUTIR/DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SEMAKAN (√ ) jika dipatuhi	
			PERUNDING	OSC
1.	Surat permohonan rasmi.	Jabatan Pusat Setempat (OSC)		
2.	Borang permohonan Pemeriksaan Interim.	Pihak Berkuasa Air Negeri (PBAN)		
		Tenaga Nasional Berhad (TNB)		
		Jabatan Kejuruteraan PBT		
		Jabatan Kerja Raya (JKR)		
		Jabatan Keselamatan Kesihatan Pekerjaan (JKKP)		
		Indah Water Konsortium (IWK)		
		Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM)		

(\* ) = Sekiranya Berkaitan/ Perlu

Nota:

1. Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (pdf) bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.
2. Semua laporan dan pelan perlu disediakan dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (Submitting Person) /Orang Yang Cepak (Competent Person)
3. Sekiranya permohonan yang dikemukakan tidak lengkap atau tidak mematuhi Senarai Semak Dokumen Permohonan Pemajuan, pihak OSC berhak untuk menolak atau membatalkan permohonan.



**BAGI PERMOHONAN TIDAK LENGKAP**

Jabatan tidak dapat menerima permohonan tuan/puan kerana dokumen yang dikemukakan tidak lengkap disebabkan:



Cop Pegawai Kaunter:

Tarikh:

**Dikembalikan dokumen notifikasi pemeriksaan interim kepada:**

Nama Penerima : .....  
No.Kad Pengenalan : .....  
Tarikh : .....  
Tandatangan : .....