



مجلس بندراري دراجا كلنج
JABATAN BANGUNAN

ARAS 2, PUSAT PERNIAGAAN RAYA BARAT,
JALAN RAYA BARAT, 41000 KLANG,
SELANGOR DARUL EHSAN
TEL : 03-33757802
EMAIL : bangunan@mbdk.gov.my



COP TOLAK OLEH PEJABAT 1 (kegunaan pejabat sahaja):

Tarikh :

Masa :

COP PENERIMAAN OLEH PEJABAT 1 (kegunaan pejabat sahaja):

Tarikh :

Masa :

BORANG MAKLUMAT PERMOHONAN PEMBAHARUAN STRUKTUR TELEKOMUNIKASI

NO. FAIL (untuk diisi oleh pejabat):
MBDK/BGN –

PERUNDING ARKITEK/JURUTERA:

TAJUK CADANGAN :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sila tandakan bagi yang berkaitan:

jika dipatuhi

X jika tidak dipatuhi

- jika tidak berkenaan

Kawasan/ Zon : KU / KS

Latitud: Longitud:

Nota : Sila isikan maklumat dengan lengkap

1. Maklumat Perunding Bertauliah :-

1.1) Nama Perunding :

1.2) No pendaftaran :

1.3) Nama Firma :

1.4) Alamat Firma :

1.5) No.Telefon : No.Fax : Alamat E-Mail:

1.6) Nama Wakil : Jawatan :
(sekiranya ada)

2. Maklumat Pemilik Struktur :-

2.1) Nama Syarikat :
2.2) Alamat Syarikat :
.....
2.3) No.Telefon : No. Fax : Alamat E-Mail:

3. Maklumat Operator :-

3.1) Nama :
3.2) Alamat :
.....
3.3) No. Telefon : No. Fax :Alamat E-Mail :

4. Maklumat Pemilik Tanah / Bangunan Persendirian :-

4.1) Nama :
4.2) Alamat :
.....
4.3) No. Telefon : No. Fax : Alamat E-Mail :

5. Jenis Struktur Telekomunikasi :-

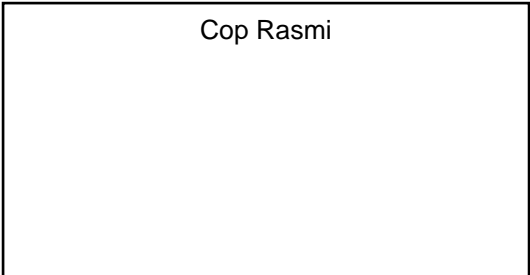
5.1) Menara Atas Tanah
5.2) Lampu Limpah / Struktur Dwi Fungsi
5.3) Struktur Atas Bangunan
5.4) Struktur Pada Papan Iklan
5.5) Struktur Pada Minaret / Menara Muazzan / Menara Jam
5.6) Lain-Lain (Nyatakan)

PERAKUAN PERMOHONAN PEMBAHARUAN PERMIT SEMENTARA STRUKTUR TELEKOMUNIKASI

Saya mengakui bahawa segala butir-butir yang diberikan dalam permohonan ini adalah **benar**,

Nama Firma :-
Nama Pemohon :-
No. K/P :-
Tarikh :-

Tandatangan :-



CETAK DIKERTAS WARNA HIJAU

COP TOLAK OLEH PEJABAT 1 (kegunaan pejabat sahaja):

Tarikh : Masa :



مجلس بڠدراي دراجا كلڠ

JABATAN BANGUNAN

ARAS 2, PUSAT PERNIAGAAN RAYA BARAT,
JALAN RAYA BARAT, 41000 KLANG,
SELANGOR DARUL EHSAN
TEL : 03-33757802
EMAIL : bangunan@mbdk.gov.my



BORANG PERMOHONAN PEMBAHARUAN STRUKTUR TELEKOMUNIKASI

NO. FAIL (untuk diisi oleh pejabat):
MBDK/BGN –

PERUNDING ARKITEK/JURUTERA:

TAJUK CADANGAN :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sila tandakan bagi yang berkaitan:

- jika dipatuhi
- X jika tidak dipatuhi
- jika tidak berkenaan

Kawasan/ Zon : KU / KS

Latitud: Longitud:

Nota : Sila isikan maklumat dengan lengkap

A. DOKUMENTASI

PEMOHON PEJABAT CATATAN

1. Jenis Dokumen

- 1.1 Salinan Perjanjian Sewa (T&A) / Surat Tawaran.
(Persetujuan antara pemilik dan penyewa)
-Tempoh sahlaku dalam tahun semasa (sehingga akhir Tahun)
- 1.2 Sijil Pendaftaran Perunding terkini
- 1.3 Perakuan Jurutera dan Sijil Perunding
- 1.4 Salinan Insuran terkini (Tempoh sahlaku sehingga akhir tahun)
- 1.5 Salinan cukai taksiran (Yang terkini yang sudah dijelaskan)
- 1.6 Tiga salinan pelan lengkap berwarna (1 linen + 2 kertas)
Dimajukan semula (pembaharuan permit tahun yang ke-4)

2. Pengesahan Dokumen

- 2.1 Semua pelan dan dokumen yang dimajukan disahkan oleh orang yang berkeelayakan.

Nama Borang : BORANG PEMBAHARUAN PERMIT BANGUNAN SEMENTARA STRUKTUR TELEKOMUNIKASI	No. Borang : MBDK/BGN/BORANG – (SENARAI SEMAK STRUKTUR TELEKOMUNIKASI)
Tarikh Berkuatkuasa : 15.03.2024	No. Pindaan : 03

Pelan dan dokumen boleh diterima dan diproses untuk kelulusan pelan

- 1. Bayaran Proses Pelan Pembaharuan Permit
- 2. Bayaran Permit Tahunan

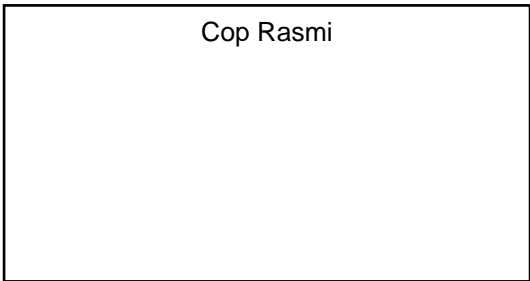
Nota :

- 1. Bayaran Proses Pelan Pembaharuan RM250.00
- 2. Bayaran Permit Antenna RM2000/tahun
- 3. Permit akan dikaji semula jika ada bantahan dan aduan awam. Pemilik struktur perlu memberi penjelasan kepada penduduk dan menyelesaikan aduan jika masih berminat menyambung permit struktur.

B. PERAKUAN PERMOHONAN PEMBAHARUAN PERMIT SEMENTARA STRUKTUR TELEKOMUNIKASI

Saya mengakui bahawa segala butir-butir yang diberikan dalam permohonan ini adalah **benar**,

Nama Firma :-
Nama Pemohon :-
No. K/P :-
Tarikh :-



Tandatangan :-

C. PENGESAHAN SEMAKAN PERMOHONAN (KAUNTER JABATAN)

Saya telah membuat semakan dokumen serta bayaran yang dibuat, dengan ini mengesyorkan permohonan boleh diproses untuk pembaharuan permit tahunan.

Ulasan Pegawai Penyemak :

.....
.....
.....

Disemak oleh (Tandatangan):-

.....
Nama :
Jawatan :
Tarikh :