

**MAJLIS BANDARAYA DIRAJA KLANG**

Jabatan Pelesenan, Aras 3, Bangunan Sultan Alam Shah,
Jalan Perbandaran, 41675 Klang Bandar Diraja,
Selangor Darul Ehsan
No. Talian Am : 03-3375 5555 samb. 6313 / 3309 / 6311 / 6307
E-mel : pelesenan.utara@mpklang.gov.my

JPL.B-1/2025
Tarikh Berkuatkuasa:

No. Pindaan: -
26/03/2025

BORANG PERMOHONAN PENAMBAHAN / PENGURANGAN AKTIVITI LESEN PERNIAGAAN / INDUSTRI & IKLAN

Nama Pemohon : _____
No Telefon : _____
No Akaun Lesen : _____
Nama Syarikat : _____
Alamat Syarikat : _____
Aktiviti Utama : i) _____
ii) _____
iii) _____
iv) _____
v) _____

AKTIVITI YANG INGIN DITAMBAH / DIKURANGKAN

i) _____
ii) _____
iii) _____

BIL	DOKUMEN SOKONGAN YANG PERLU DISERTAKAN OLEH PEMOHON	A	B	
		DITANDA OLEH PEMOHON	DIISI OLEH PEGAWAI	
			ADA	TIADA
SYARIKAT SENDIRIAN BERHAD				
1.	Borang 9 (Perakuan Pemerbadanan Syarikat Sendirian)			
2.	Borang 24 (Pemegang Saham)			
3.	Borang 49 (Pemilikan Syarikat)			
SYARIKAT ENTERPRISE / PLT				
4.	Borang D (Perakuan Pendaftaran Perniagaan)			
5.	Maklumat Perniagaan (mempunyai alamat premis dipohon)			
6.	Maklumat Pemilik Masa Kini			
7.	1 Salinan Lesen Semasa			
8.	1 Salinan Pelan Lantai			
9.	Surat Perjanjian Penyewaan Bangunan / Geran Tanah Terkini			
10.	Salinan Kad Pengenalan / Pasport			
11.	Gambar kedudukan Iklan dipamerkan			
12.	Gambar Premis (Luar & Dalam)			
13.	Gambar Aktiviti Yang Ingin Ditambah / Dikurangkan			

AKUAN

Saya

No. Kad Pengenalan..... dengan ini mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan adalah benar dan lengkap. Saya faham dan bersetuju sekiranya maklumat yang diberikan dalam borang ini atau dokumen yang dilampirkan tidak benar atau tidak lengkap, maka permohonan saya boleh ditolak.

Tarikh :

Tandatangan Pemohon
dan Cop Syarikat

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**SEMAKAN KOMPAUN**

☐	Ada	☐	Tiada	Bilangan
☐	Kompau Trafik			
☐	Kompau Bukan Trafik			
Nama Pegawai, Cop dan Tandatangan:				
()				
Tarikh :				

Kod Lesen :

Tempoh Proses :

TELAH DISEMAK:

- ☐ Tidak lengkap dan dikembalikan.
- ☐ Lengkap dan teratur, dirujuk kepada Pegawai untuk proses.

Nama Pegawai, Cop dan Tandatangan:

()

Tarikh :

