



MAJLIS BANDARAYA DIRAJA KLANG

JAWATAN KOSONG

Pemohonan adalah dipelawa daripada kakitangan Majlis Bandaraya Diraja Klang (MBDK) / warganegara Malaysia yang berkelayakan dan berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan bagi mengisi kekosongan jawatan-jawatan seperti berikut di Majlis Bandaraya Diraja Klang (MBDK). **Keutamaan akan diberi kepada rakyat DYMM Sultan Selangor Darul Ehsan.**

BIL	JAWATAN	GRED	KEKOSONGAN	
			TETAP	KONTRAK
GRED LANTIKAN				
1.	JURUUKUR BAHAN	J9		1
2.	JURUAUDIT	W9		1
3.	PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT	FA5	1	
4.	PENOLONG PEGAWAI TADBIR	N5		2
5.	PENOLONG ARKITEK LANDSKAP	JA5		2
6.	PENOLONG JURUUKUR BAHAN	JA5		1
7.	PENOLONG PEGAWAI PERUBATAN	U5		1
8.	PENOLONG PEGAWAI PERANCANG BANDAR DAN DESA	JA5		4
9.	PEMBANTU AKAUNTAN	W1	3	
10.	PEMBANTU KESIHATAN AWAM	U1	3	
11.	JURUFOTOGRAFI	B1		1
12.	JURUTEKNIK KOMPUTER	FT1		1
13.	PEMBANTU TADBIR (PENGAWAS)	N1		13
14.	PEMBANTU KHIDMAT AM (PEMANDU KENDERAAN)	H1	10	
15.	PEMBANTU KHIDMAT AM (PEMBANTU AWAM)	H1		10

KLASIFIKASI PERKHIDMATAN

B	-	Bakat dan Seni
FA / FT	-	Sistem Maklumat
H	-	Kemahiran
J / JA	-	Kejuruteraan
N	-	Pentadbiran dan Sokongan
U	-	Perubatan dan Kesihatan
W	-	Kewangan

SYARAT-SYARAT PEMOHONAN

TERTAKLUK DIBAWAH SYARAT-SYARAT SKIM PERKHIDMATAN:

Pegawai-pegawai yang memasuki perkhidmatan ini adalah tertakluk kepada syarat-syarat skim perkhidmatan berkenaan yang sedang berkuatkuasa serta pindaan-pindaan yang dibuat ke atasnya dari masa ke semasa.

PERHATIAN KEPADA PEMOHON:

- Pemohonan hendaklah dibuat melalui **Sistem Pengurusan Sumber Manusia (SPSM)** secara online dengan melayari laman web <https://www.mbdk.gov.my>.
- Pemohonan melalui online Sistem Pengurusan Sumber Manusia (SPSM) hendaklah disertakan dengan muat naik gambar berukuran passport dan salinan-salinan sijil kelahiran, kad pengenalan, sijil persekolahan, kelulusan akademik yang berkaitan dan hendaklah **disahkan terlebih dahulu oleh Wakil Rakyat/ Pegawai Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional/ Pengetua Sekolah/ Guru Besar/ Penghulu/ Ketua Kampung** sebelum muat naik dalam sistem mengikut format PDF (tidak melebihi 1.2 MB).
- Pegawai yang sedang berkhidmat hendaklah mengemukakan borang pemohonan melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat Dan Penamatan Perkhidmatan) 2012 dan menyertakan bersama-sama Kenyataan Perkhidmatan yang dikemaskini dan Laporan Penilaian Prestasi (LNPT) yang telah diakui sah.
- Pemohonan yang lewat diterima dan tidak mematuhi syarat-syarat yang ditetapkan tidak layak dan tidak akan dipertimbangkan.
- Hanya calon yang berkelayakan sahaja akan dipanggil untuk temu duga.
- Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas enam (6) bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah menganggap pemohonan mereka tidak berjaya.
- Keutamaan diberikan kepada anak kelahiran Negeri Selangor.**

PEMOHONAN

Sila semak syarat kelayakan dan pemohonan yang lebih lengkap dengan melayari laman web Majlis Bandaraya Diraja Klang di <https://www.mbdk.gov.my>.

Sebarang pertanyaan berkaitan pemohonan jawatan boleh menghubungi:

**JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN
MAJLIS BANDARAYA DIRAJA KLANG
BANGUNAN SULTAN ALAM SHAH
JALAN PERBANDARAN
41675 KLANG, SELANGOR DARUL EHSAN
NO. TELEFON: 03-3375 5555
TALIAN SAMBUNGAN: 1504/1512/1524**

TARIKH PEMOHONAN :18 MEI 2026 HINGGA 29 MEI 2026