

Tarikh :

JPPH.BPN-03B

Kepada :

**Jabatan Penilaian Dan Pengurusan Harta,
Tingkat 1,
Majlis Bandaraya Diraja Klang,
Bangunan Sultan Alam Shah,
Jalan Perbandaran,
41675 Klang,
Selangor.**

No. Telefon : 03-3375 5555 samb. : 5119/5120

Laman Web : www.mbdk.gov.my

Emel Jabatan : jpph@mbdk.gov.my

Tuan/Puan,

Per : **SURAT TUNTUTAN PEMULANGAN BALIK CUKAI TAKSIRAN (REMISI)
PENGAL 1 / 2 TAHUN 20 _____**

Saya/ Wakil :

No.Kad Pengenalan :

Beralamat di :

menuntut Pemulangan Balik Cukai Taksiran (Remisi) bagi harta saya seperti berikut :-

1. Alamat harta :

.....

.....

2. No. Akaun Harta :

3. Tempoh kekosongan : hingga (..... bulan)

a) Tarikh Notis Pemberitahuan :

b) Tarikh dapat disewakan semula (jika berkenaan) :

c) Sewa bulanan (jika berkenaan) : RM

**Nota : - Sila lampirkan salinan Perjanjian Penyewaan.
- Sila sediakan lampiran tambahan jika mempunyai lebih daripada harta.
- Sekiranya masih kosong dan ingin melanjutkan tuntutan remisi,
sila kemukakan Borang Permohonan baru.**

Sekian, terima kasih.

.....
Tandatangan Pemohon

Nama :

No. Telefon :

Emel :

Tarikh :