



BORANG MAKLUMAT PENGAMBILALIHAN KAWASAN BARU

BIL	PERKARA	LAPORAN	KEGUNAAN PEJABAT	
			TANDA (/)	CATATAN
1.0 MAKLUMAT KAWASAN BARU				
1.1	NO. LOT / PT			
1.2	NAMA TAMAN			
1.3	NAMA JALAN			
2.0 MAKLUMAT CF/CCC				
2.1	NAMA PEMAJU			
2.2	NO. TELEFON BIMBIT PIC			
2.3	NO. CF/CCC			
2.4	TARIKH CF/CCC			
3.0 MAKLUMAT INVENTORI PEMBERSIHAN KAWASAN				
3.1	KELUASAN PEMOTONGAN RUMPUT			
	i. HADAPAN PREMIS	..... M ²		
	ii. BAHU LONGKANG	..... M ²		
3.2	PANJANG LONGKANG PERIMETER			
	i. SAIZ LEBAR KURANG 1.5 METER			
	a) TERTUTUP	..... M ²		
	b) TERBUKA	..... M ²		
	ii. SAIZ LEBAR LEBIH 1.5 METER	..... M ²		
3.3	KELUASAN SAPUAN JALAN			
	i. KAWASAN PERNIAGAAN	..... M ²		
	ii. JALAN UTAMA	..... M ²		
	iii. JALAN PERUMAHAN	..... M ²		
	iv. KAWASAN PERINDUSTRIAN	..... M ²		
4.0 MAKLUMAT INVENTORI KERJA KUTIPAN SISA PEPEJAL				
4.1	BILANGAN PREMIS			
	i. RUMAH KEDIAMAN	..... UNIT / MGB 120L		
	ii. RUMAH BERSTRATA / RUMAH BERTINGKAT			
	a) BILANGAN UNIT RUMAH PER BLOK	..... UNIT		
	b) BILANGAN KEBUK / RUMAH SAMPAH	..... UNIT LEACH BIN		
	iii. PERNIAGAAN	..... UNIT / MGB 240L/660L		
	iv. IKS / KILANG	..... UNIT / MGB 240L/660L		
5.0 MAKLUMAT INVENTORI KAWASAN LANDSKAP				
5.1	PADANG PERMAINAN	..... M ²		
5.2	KAWASAN LAPANG	..... M ²		

PENGESAHAN PEMAJU	PENGESAHAN PERUNDING
..... (Tandatangan dan Cop Syarikat)	..... (Tandatangan dan Cop Syarikat)
Nama :	Nama :
No. Telefon :	No. Telefon :
Tarikh :	Tarikh :

SENARAI SEMAK DOKUMEN SOKONGAN

BIL	PERKARA	TANDA (/)
1	BORANG MAKLUMAT PENGAMBILALIHAN KAWASAN BARU	
2	SURAT RASMI SERAHAN	
3	SALINAN SIJIL PERAKUAN KELAYAKAN MENDUDUKI BANGUNAN (CCC/CF)	
4	PELAN TAPAK (SAIZ A3)	
5	PELAN LOKASI (PETA KAWASAN SERAHAN)	
6	GAMBAR LOKASI	

NOTA :

- * BORANG PERMOHONAN INI MESTILAH DIHANTAR SELEPAS MENDAPAT KELULUSAN CCC/CF.
- * PENGAMBILALIHAN KAWASAN UNTUK DISELENGGARA OLEH MAJLIS ADALAH DALAM TEMPOH 6 BULAN DARI TARIKH PENERIMAAN BORANG.
- * KERJA-KERJA PENYELENGGARAAN ADALAH DI BAWAH TANGGUNGJAWAB PEMAJU SEHINGGA KAWASAN DIAMBIL ALIH OLEH MAJLIS.

DIISI OLEH PEJABAT

PENGESAHAN TERIMA	CATATAN
<p>..... (Cop Terima)</p>	