JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA
MAJLIS BANDARAYA DIRAJA KLANG
BANGUNAN SULTAN ALAM SHAH
JALAN PERBANDARAN
41675 KLANG
SELANGOR DARUL EHSAN
NO. TELEFON : 03-3375 5555 samb. : 5117/ 5120
LAMAN WEB : www.mbdk.gov.my **EMEL : jpph@mbdk.gov.my**

BORANG PERMOHONAN PENGURANGAN CUKAI TAKSIRAN SEBANYAK 50% BAGI ORANG KURANG UPAYA (OKU)

TAHUN DIPOHON : ☐☐☐☐

NAMA PEMILIK : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ALAMAT HARTA : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

NO. AKAUN HARTA : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ALAMAT SURAT : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

MENYURAT ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

NO. TELEFON : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ALAMAT EMEL : _____

Sila sertakan dokumen yang berikut dan tandakan ☐/☐ :-

1. Salinan Kad Pengenalan pemilik hartanah OKU ☐
2. Salinan Kad Pendaftaran Orang Kurang Upaya (Kad OKU) ☐
3. Salinan Perjanjian Jual Beli/ Suratan Hakmilik (hartanah berkadar Kediaman sahaja) ☐
4. Bil Cukai Taksiran terkini yang telah dijelaskan (tiada tunggakan) ☐
5. Slip Gaji/ Surat pengesahan jumlah pendapatan bulanan yang diterima daripada Jabatan Kebajikan Masyarakat (jika ada) ☐

Saya mengakui bahawa saya menduduki rumah ini dan segala keterangan dan dokumen yang diberikan adalah benar. Saya faham jika terdapat apa-apa keterangan yang diberi tersebut adalah palsu, pihak MBDK berhak menolak permohonan ini.

_____ _____
TANDATANGAN **TARIKH**

NAMA : _____

Peringatan :
1. Semua permohonan perlu dihantar **sebelum/ pada 28 Februari setiap tahun**.
2. **Bayaran Cukai Taksiran perlu dijelaskan** sebelum/ semasa borang permohonan dihantar.

PERMOHONAN PENGURANGAN CUKAI TAKSIRAN SEBANYAK 50% BAGI ORANG KURANG UPAYA (OKU)

TATACARA PERMOHONAN :

1. Permohonan lengkap dibuat melalui Borang Permohonan Pengurangan Cukai Taksiran sebanyak 50% bagi Orang Kurang Upaya (OKU) – **Borang JPPH.BPN-07** dan dihantar kepada Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta, Majlis Bandaraya Diraja Klang (MBDK) melalui serahan tangan di kaunter Jabatan/ pos/ melalui alamat emel jpph@mbdk.gov.my

2. **Mulai 01 Januari setiap tahun**, semua permohonan perlu dihantar **sebelum/ pada 28 Februari setiap tahun**.

3. **Bayaran Cukai Taksiran perlu dijelaskan** tanpa tunggakan sebelum borang permohonan diserahkan.

4. Permohonan Pengurangan Cukai Taksiran sebanyak 50% bagi Orang Kurang Upaya (OKU) **diluluskan untuk hartanah kediaman yang diduduki** sahaja.

5. Pihak Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta, MBDK akan melakukan lawat periksa ke atas hartanah pemohon bagi mengesahkan **hartanah tersebut didiami oleh pemohon** dan bukan bertujuan untuk disewakan.

6. Pelarasan bagi Permohonan Pengurangan Cukai Taksiran sebanyak 50% bagi Orang Kurang Upaya (OKU) akan dilakukan oleh Jabatan Kewangan melalui proses penjernalan bagi akaun terlibat selepas menerima arahan daripada Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta, MBDK.